

UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE OCMW-RAAD

Aanwezig: Sofie Joosen: burgemeester;
Lili Stevens, Dirk Broes, Jos Hellemans, Theo Boel: schepenen;
Luc Van Houtven: voorzitter Bijzonder Comité Sociale
Dienst/toegevoegde schepenen;
Luc Wuyts, Nora Bertels, Paul Wuyts, Staf Aerts, Denis Raveschot,
Marc Van der Linden, Rita Bellens, Dirk Verbist, Chris De Vos, Ivan
Blauwhoff, Karin Meeus, Anne Ressler, Isabel Glorie, Kris De Smet,
Ann Van Winkel, Lise Switsers, Guido Van Doninck, Benjamin Van
Wijnendaele, Timmy Quick: raadsleden;
Tim Op de Beeck: algemeen directeur

Reglement: retributie voor deelname aan activiteiten lokaal dienstencentrum.

MOTIVERING

Feiten en context

Het lokaal bestuur organiseert jaarlijks een aantal activiteiten in het kader van de seniorenwerking, een nieuw retributiereglement voor deelname aan activiteiten senioren is vereist. De activiteiten voor senioren worden voortaan algemeen vanuit de werking van het lokaal dienstencentrum georganiseerd, dat zich in grote mate ook op deze doelgroep richt. Op deze manier kan er ook transparant en eenduidig worden gecommuniceerd. Door een retributie vast te stellen zijn er voortaan, binnen dit reglement ook tarieven voor bepaalde activiteiten georganiseerd door het bestuur in het lokaal dienstencentrum.

Juridische grond

Het artikel 173 van de grondwet.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (artikelen 40, §3 en 41, tweede lid, 14°).

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Argumentatie

Omdat het lokaal bestuur Duffel de last draagt voor de organisatie van deze activiteiten is het passend dat deelnemers een deelnameprijs betalen.

Omdat de Duffelse inwoners reeds bijdragen in de kosten via de algemene fiscaliteit, ligt de retributie lager voor de Duffelse inwoners dan voor niet-Duffelse inwoners.

Aan de raad wordt gevraagd om het vast bureau te machtigen om de tarieven van deze retributie vast te leggen binnen vooropgestelde minima- en maximabedragen.

Financiële gevolgen

Het nodige krediet is voorlopig voorzien op het gemeentebudget van het dienstjaar 2020 en volgende, onder budgetsleutel 70020000/095101. In een volgende aanpassing van het meerjarenplan worden deze middelen formeel onder het budget van het OCMW (LDC) voorzien.

BESLIST

Stemresultaat: met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1

Het voorliggende retributiereglement voor deelname aan activiteiten van het lokaal dienstencentrum van 27 april 2020 goed te keuren.

Artikel 2

Het voorliggende reglement treedt in werking op 1 mei 2020.

Artikel 3

Deze beslissing bekend te maken overeenkomstig artikel 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

algemeen directeur
(get) Tim Op de Beeck

voorzitter
(get) Rita Bellens

Voor eensluidend uittreksel afgeleverd op 29 april 2020.



Tim Op de Beeck
algemeen directeur



Rita Bellens
voorzitter

Retributie voor deelname aan activiteiten lokaal dienstencentrum.

GOEDGEKEURD IN DE OCMW-RAAD VAN 27 APRIL 2020

Artikel 1: Heffingstermijn – belastbaar feit

Met ingang van 1 mei 2020 en eindigend op 31 december 2025, wordt ten behoeve van het lokaal bestuur een retributie geheven voor deelname aan activiteiten van het lokaal dienstencentrum zoals opgenomen in artikel 3 van dit reglement.

Artikel 2: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de persoon die de deelname vraagt.

Artikel 3: Tarieven

De raad machtigt het vast bureau om de tarieven van activiteiten van het lokaal dienstencentrum (LDC) vast te stellen binnen volgende minima- en maximabedragen:

	Minimumbedrag (euro)	Maximumbedrag (euro)	Minimumbedrag (euro) niet-Duffelaar	Maximumbedrag (euro) niet-Duffelaar
Activiteiten algemeen aanbod LDC	1,00	10,00	1,00	15,00
Activiteiten seniorenweken	1,00	10,00	1,00	15,00
Seniorenfeest	5,00	10,00	8,00	15,00
Seniorenreizen	40,00	60,00	55,00	75,00

Artikel 4: Verminderingen

In afwijking van het bepaalde in artikel 3, beslist de raad een vermindering op de tarieven toe te staan aan bepaalde doelgroepen. Het verminderd tarief bedraagt 20% van het basistarief.

Het verminderd tarief wordt toegepast:

- na voorlegging van een ‘attest verhoogde tegemoetkoming geneeskundige zorgen’ uitgereikt door een erkend ziekenfonds aan inwoners van Duffel.
- na overleg met het OCMW aan inwoners van Duffel die in begeleiding zijn bij het OCMW of bij een erkende schuldbemiddelaar.
- aan senioren die verblijven in een Duffelse zorginstelling of Duffelse senioren die in een zorginstelling verblijven.

Artikel 5: Wijze van inning

De betaling van de retributie geschiedt bij de aanvraag en tegen afgifte van een betalingsbewijs.

Bij een niet-contante betaling zal de retributie geïnd worden door middel van een factuur.

Voorwaarden annulering inschrijving:

Annuleren kan kosteloos maar de retributie blijft verschuldigd. Personen die ingeschreven waren voor een activiteit maar afwezig bleven, zijn de retributie niet verschuldigd indien zij een doktersattest kunnen voorleggen.

Artikel 6: Invordering

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwiste gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Artikel 7: Bekendmaking

Dit besluit wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 tot en met 288 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Artikel 8: Melding aan de toezichthoudende overheid

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

Tim Op de Beeck
Algemeen directeur

Rita Bellens
Voorzitter OCMW-raad