



maandag 9 december 2019

## UITTREKSEL UIT HET REGISTER VAN DE GEMEENTERAAD

Aanwezig:	Sofie Joosen: burgemeester; Lili Stevens, Dirk Broes, Jos Hellemans: schepenen; Luc Van Houtven: voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst/toegevoegde schepenen; Luc Wuyts, Nora Bertels, Paul Wuyts, Staf Aerts, Marc Van der Linden, Rita Bellens, Dirk Verbist, Chris De Vos, Ivan Blauwhoff, Karin Meeus, Anne Resslerer, Isabel Glorie, Kris De Smet, Ann Van Winkel, Lise Switsers, Guido Van Doninck, Benjamin Van Wijnendaele, Timmy Quick: raadsleden; Tim Op de Beeck: algemeen directeur
Verontschuldigd:	Theo Boel: schepen; Denis Raveschot: raadslid

### Subsidiereglement evenementen categorie 2.

## MOTIVERING

### Feiten en context

Aan de raad wordt een ontwerp-subsidiereglement voor evenementen van categorie 2 voorgelegd ter goedkeuring. Evenementen van categorie 2 zijn evenementen met een hoog risico op geluidsoverlast, een verhoogd veiligheidsrisico of uitzonderlijk grote evenementen. Openlucht- en tentfuiven en festivals worden altijd beschouwd als een evenement van categorie 2. Deze subsidie kadert in een breder ondersteuningsbeleid: organisatoren van categorie 2-evenementen kunnen gebruik maken van gemeentelijke lokalen en materialen via de uitleendienst, kunnen advies krijgen bij de organisatie van hun evenementen en worden ondersteund bij hun veiligheidsoverleg. Met dit subsidiereglement wil het lokaal bestuur hen ook financieel ondersteunen.

Voor de uitwerking van dit reglement werd een adviesgroep samengeroepen: alle organisatoren van evenementen van categorie 2 in Duffel werden uitgenodigd om input te geven over een eerste ontwerpversie. De input van de adviesgroep is verwerkt in het uiteindelijke ontwerp dat aan de raad wordt voorgelegd.

### Juridische grond

De cultuurpactwet van 16 juli 1973.  
Het decreet lokaal bestuur.

### Argumentatie

Met dit subsidiereglement kunnen we verschillen in infrastructurele en logistieke ondersteuning compenseren en organisatoren aanmoedigen om mee te werken aan onze lokale beleidsdoelstellingen. De uitwerking van een subsidiereglement maakt de financiële ondersteuning transparant, aan duidelijke criteria gebonden en voor elke gelijkaardige organisator even toegankelijk.

### Financiële gevolgen

Voor dit subsidiereglement moet jaarlijks 25.000 euro voorzien worden in het budget.

## **Visum financieel directeur**

De financieel directeur heeft op maandag 25 november 2019 het visum verleend.

### **BESLIST**

Stemresultaat: 17 stemmen voor (Sofie Joosen, Lili Stevens, Dirk Broes, Jos Hellemans, Luc Van Houtven, Luc Wuyts, Paul Wuyts, Marc Van der Linden, Rita Bellens, Dirk Verbist, Chris De Vos, Ivan Blauwhoff, Karin Meeus, Isabel Glorie, Ann Van Winkel, Guido Van Doninck, Timmy Quick)

6 onthoudingen (Nora Bertels, Staf Aerts, Anne Ressler, Kris De Smet, Lise Switsers, Benjamin Van Wijnendaele)

Het subsidiereglement voor evenementen van categorie 2 goed te keuren.

### **REGLEMENT: SUBSIDIE VOOR EVENEMENTEN CATEGORIE 2**

#### **1. Algemene bepalingen**

Het lokaal bestuur vindt een gevarieerd vrijetijdsaanbod in Duffel belangrijk. Organisatoren van grote evenementen zijn daarbij een belangrijke partner. Deze subsidie kadert dan ook in een breder ondersteuningsbeleid:

- organisatoren kunnen gebruik maken van gemeentelijke lokalen en materialen via de uitleendienst,
- kunnen advies krijgen bij de organisatie van hun evenement
- worden ondersteund bij hun veiligheidsoverleg.

Met dit subsidiereglement wil het lokaal bestuur ook financieel ondersteunen: zo kunnen we verschillen in infrastructurele en logistieke ondersteuning compenseren en organisatoren aanmoedigen om mee te werken aan onze lokale beleidsdoelstellingen.

Evenementen van categorie 2 zijn evenementen met een hoog risico op geluidsoverlast, een verhoogd veiligheidsrisico of uitzonderlijk grote evenementen. Openlucht- en tentfuiven en festivals worden altijd beschouwd als een evenement van categorie 2.

#### **2. Budget**

Het gemeentebestuur voorziet jaarlijks een budget van minimaal 25.000 euro voor de subsidie voor evenementen van categorie 2.

#### **3. Voorwaarden**

- De subsidie kan enkel aangevraagd worden voor openbare socio-culturele activiteiten.
- De organisator is een vzw of feitelijke vereniging: ondernemingen komen niet in aanmerking.
- De organisator ontving al een principiële toelating van het gemeentebestuur voor de organisatie van het evenement.
- Het evenement moet plaatsvinden op het grondgebied van Duffel.
- Het evenement heeft geen winstoogmerk.
- Het evenement moet bij een zo ruim mogelijk publiek bekendgemaakt worden.
- Markten komen niet in aanmerking voor deze subsidie.
- Op het evenement moet water goedkoper aangeboden worden dan alcohol.
- Het evenement wordt afvalarm georganiseerd.
- De subsidie is niet combineerbaar met andere subsidies of tegemoetkomingen vanuit het lokaal bestuur. Deze combinatie is wel mogelijk voor de éénmalige nominatieve subsidie voor Lochtfest in 2020.
- Elke organisator kan maximum twee keer per jaar een subsidie aanvragen binnen dit reglement.
- Het logo van het lokaal bestuur wordt gebruikt op alle promotie van het evenement.

#### 4. Procedure en bewijsstukken

- De organisator vraagt de subsidie aan bij het indienen van het projectdossier, minstens 3 maanden voor het evenement, via een digitaal formulier op de website van Duffel.
- Het vrijetijdsloket beoordeelt op basis van dit reglement of de aanvraag in aanmerking komt voor de subsidie en legt de aanvraag voor aan het schepencollege.
- De organisator ontvangt kort nadien de beslissing van het college over de voorlopige toekenning van de subsidie en een eerste uitbetaling van de helft van de geraamde subsidie.
- Ten laatste 1 maand na het evenement brengt de organisator het evaluatieformulier binnen bij het vrijetijdsloket met een kopie van de nodige betalingsbewijzen en facturen. Als blijkt dat er minder uitgaven werden gedaan dan vooropgesteld, dan wordt het resterende saldo van de subsidie evenredig verminderd.
- Het vrijetijdsloket legt het definitieve saldo aan het schepencollege voor ter goedkeuring samen met de veiligheidsevaluatie van het evenement, opgemaakt op basis van het bestuurlijk verslag en de input van andere betrokken veiligheidsdiensten.
- Indien blijkt dat het evenement negatief geëvalueerd werd op het vlak van veiligheid voor de bezoekers en/of er sprake was van buitengewone overlast voor buurtbewoners, én als de oorzaak van deze negatieve evaluatie bij de organisatie zelf ligt, dan kan het resterende saldo van de toegekende subsidie worden ingetrokken. De organisator wordt in dat geval op de hoogte gebracht van het negatieve evaluatieverslag en de mogelijke inhouding van het saldo. De organisator krijgt de kans om een reactie te bezorgen aan het lokaal bestuur. Nadien wordt de definitieve beslissing genomen. Onder andere deze punten kunnen leiden tot een negatieve evaluatie:
  - Afspraken rond sluitingsuren en geluidsnormen niet respecteren.
  - Advies van de veiligheidsdiensten niet uitvoeren.
  - Afval van/door het evenement niet opruimen in een perimeter van 250m rondom de ingang én langs het traject van/naar parking of camping.
- Het saldo wordt ten laatste 1 maand na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen gestort op de financiële rekening van de aanvrager.

#### 5. Berekening

De subsidie voor evenementen is afhankelijk van verschillende criteria. Organisatoren duiden aan bij de aanvraag voor welke criteria ze in aanmerking komen.

Criteria	Subsidiebedrag indien van toepassing
Verwacht bezoekersaantal op het piekmoment van het evenement tussen 501 en 1.500 bezoekers.	300 euro - *1,5 indien langer dan 1 week
Verwacht bezoekersaantal op het piekmoment van het evenement hoger dan 1.500 bezoekers.	600 euro - *1,5 indien langer dan 1 week
Voor evenementen op locaties zonder gemeentelijke stroomvoorziening en/of wateraansluiting (stroomvoorziening: minimum aan elektriciteit (63 A)).	400 euro
Voor de inzet van professionele security.	200 euro per professional, maximum 800 euro.
Voor evenementen die inzetten op één of meer van volgende kunstvormen: live muziek, circus, theater, musical, comedy. Indien het aanbod gericht is op kinderen of senioren wordt dit extra gesubsidieerd.	Voor gratis evenementen en voor evenementen georganiseerd door een erkend jeugdwerkinitiatief: 75% van de uitkoopsom met een max. van 750 euro en max. 3 uitkoopsommen.

	Voor andere evenementen: 25% van de uitkoopsom met een max. van 250 euro en max. 3 uitkoopsommen. Extra: Indien aanbod specifiek op kinderen of senioren gericht is: 10% extra gesubsidieerd (85% of 35% van de uitkoopsom met een max. van 850 of 350 euro).
--	--

## 6. Slotbepalingen

Voor alle betwiste of in dit reglement niet voorziene gevallen is het college van burgemeester en schepenen bevoegd om beslissingen te nemen.

Bij misbruik zal het gemeentebestuur sancties treffen.

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020.

algemeen directeur  
(get) Tim Op de Beeck

voorzitter  
(get) Rita Bellens

Voor eensluidend uittreksel afgeleverd op 11 december 2019.

Tim Op de Beeck  
algemeen directeur

Rita Bellens  
voorzitter